



**REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO  
DO  
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA**

**29/Janeiro/2019**

**ACTA N.º 01/2019**

Aos vinte e nove dias do mês de Janeiro de dois mil e dezanove, pelas quinze horas e trinta minutos, na Sede do Centro Social de Tolosa, teve lugar a Reunião Ordinária da Administração, em cumprimento do n.º 2 do artigo 40.º dos Estatutos, onde compareceram os Senhores Presidente, Manuel Vences Cordeiro, Vice-Presidente, Alzira Trindade Pires Evaristo, Secretário, Armando Manuel Maria Vieira Luís, Tesoureira, Maria Clara Candeias Simas Evaristo e Vogal, José Júlio Frasco Oliveira. Não houve faltas.


Esteve também presente a Directora de Serviços.

**Ordem de Trabalhos:**

1. Situação financeira.
2. Outros assuntos.
3. Balancete de Dezembro de 2018

**1. Situação Financeira:**

- a) **Conta à Ordem** – A conta à ordem da Instituição, nesta data, tem um saldo de 74.084,92€.
- b) **Conta a Prazo** – Há um total a prazo de 15.000,00€, nas seguintes contas:
  - N.º 11, com vencimento em 25/07/2019, no montante de 5.000,00€, à taxa de 0,00%.
  - N.º 12, com vencimento em 18/03/2019, no montante de 5.000,00€, à taxa de 0,00€.
  - N.º 14, com vencimento em 23/02/2019, no montante de 5.000,00€, à taxa de 0,00%.
- c) **Empréstimo** – Do empréstimo de 250.000,00€, contratado em 26/04/2017, foi paga a 20.ª prestação, em 05/01/2019, no valor de 2.489,66€. Foi amortizado o montante de 38.275,97€ e falta amortizar 211.724,03€.
- d) **Encargos Financeiros** – A Instituição não tem dívidas a fornecedores, nem aos trabalhadores.



## 2. Outros Assuntos:

### a) Contrato de Enfermeiro:

A Administração deliberou aprovar a contratação, a tempo parcial, 20 horas semanais, do Enfermeiro Tiago Póvoas, com efeitos a partir de 09/Fevereiro/2019.

### b) Rescisão de Contrato de Trabalho:

A trabalhadora Paula Santos rescindiu o contrato de trabalho com a Instituição, com efeitos a 10 de Janeiro de 2019. Como não comunicou a cessação do contrato com a antecedência prevista na Lei, o acerto de contas vai reflectir o previsto na legislação laboral.

### c) Licença sem Vencimento:

A funcionária Patrícia Gonçalves está com licença sem vencimento, por um período de dois meses. Pediu a renovação da licença sem vencimento por um novo período de três meses. Atendendo à falta de pessoal e à dificuldade para elaborar as escalas de serviço, a Administração deliberou não autorizar a licença sem vencimento.

### d) Rescisão de Contrato de Trabalho:

O funcionário Carlos Lamego da Silva, que está com licença sem vencimento há já dois anos, veio comunicar a rescisão do contrato de trabalho, deixando, assim, de integrar o quadro de pessoal da Instituição.

### e) Reunião na ACT:

A Directora de Serviços, Dr.<sup>a</sup> Mónica Pascoal, reuniu-se, na sede da ACT, em Portalegre, com a Dr.<sup>a</sup> Lina, para tratar questões laborais da Instituição. Ficou agradada e esclarecida com a reunião e prestou esclarecimentos à Administração sobre os vários assuntos tratados.

### f) Caixas Individuais de Medicação:

A Administração aprovou a proposta, apresentada pela Directora, a proposta da empresa Farma+ para fornecimento de cartões+blisters para selagem a frio dístico (caixa de 4500 unidades) por 259,00€.

### g) Formação F3M - Megalentejo:

O Técnico Nelson vem dar formação nos programas informáticos à funcionária da Secretaria, de modo a actualizar-se com as novas tecnologias, em virtude de regressar de um período de dois anos de baixa médica.

### h) Horas Semanais da Ajudantes de Acção Directa:

A Directora é directamente responsável pela gestão do pessoal e pela elaboração das escalas de serviço. Assim, vai elaborar os horários conforme as disponibilidades, respeitando a legislação em vigor.



*M. Almeida*

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO		
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA		
BALANCETE DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018		
29/jan/19		
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	15 000,00 €	
	DESPESA	SALDO
SALDO NO FINAL DE DEZEMBRO/2018		-5 017,67 €
MOVIMENTO NO FINAL DE DEZEMBRO/2018		
Alimentação	13 742,53 €	
Água	639,88 €	
Amortização de Empréstimo	2 489,66 €	
Análises Clínicas	131,20 €	
Animação	195,13 €	
Caixas de Refeições	150,63 €	
Combustível Auto	519,69 €	
Correio	11,81 €	
Devolução de Dinheiro a Utentes	782,66 €	
Diversos	363,55 €	
Electricidade	2 730,96 €	
Equipamento	1 592,85 €	
Fardas	833,93 €	
Farmácia	2 271,34 €	
Jantar dos Colaboradores Hotel Monte Filipe - Alpalhão	895,00 €	
Fundo de Compensação	138,90 €	
Higiene e Limpeza	2 789,20 €	
IRS	3 747,00 €	
Inspecção de Viatura	31,11 €	
Leasing Impressora	73,30 €	
Leasing SoftGold	277,00 €	
Leasing Viatura	455,90 €	
Linde Oxigénio	187,58 €	
Manutenção e Reparação de Equipamento	134,07 €	
Manutenção e Reparação de Viatura	120,00 €	
Material Escritório	204,28 €	
Material de Desgaste Rápido	62,97 €	
Material de Enfermagem	280,53 €	
Publicações	24,00 €	
Seguro Acidentes de Trabalho	1 659,82 €	
Serviço Médico	750,00 €	
Serviço Nutricionista	135,00 €	
Pellets	1 388,67 €	
OZEnergia	741,64 €	
Serviços Prestados	300,00 €	
Telecomunicações	154,42 €	
TSU	23 955,29 €	
Vencimentos	32 463,40 €	
<b>DESPESA TOTAL DE DEZEMBRO/2018</b>	<b>97 424,90 €</b>	
<b>SALDO DE DEZEMBRO/2018</b>		<b>-18 565,26 €</b>



O balancete foi aprovado pela Administração.

Por não haver mais assuntos a tratar, foi encerrada a Reunião, eram dezassete horas e quarenta e cinco minutos, da qual se lavrou a presente acta, que foi aprovada e vai ser assinada pelos membros da Administração.

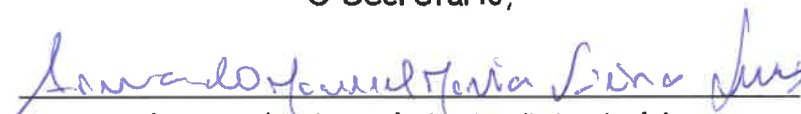
O Presidente,

  
\_\_\_\_\_  
(Manuel Vences Cordeiro)


A Vice-Presidente,

  
\_\_\_\_\_  
(Alzira Trindade Pires Evaristo)

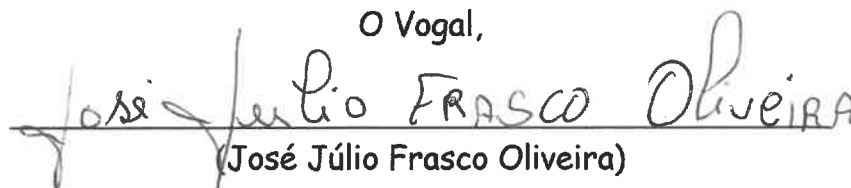
O Secretário,

  
\_\_\_\_\_  
(Armando Manuel Maria Vieira Luís)

A Tesoureira,

  
\_\_\_\_\_  
(Maria Clara Candeias Simas Evaristo)

O Vogal,

  
\_\_\_\_\_  
(José Júlio Frasco Oliveira)