

Folha 30  
*Ata 04/2022*

**ACTAS**  
**REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
**DO**  
**CENTRO SOCIAL DE TOLOSA**  
**29/abril/2022**

**ATA N.º 04/2022**

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, pelas quinze horas e trinta minutos, na Sede do Centro Social de Tolosa, teve lugar a Reunião Ordinária da Administração, em cumprimento do n.º 2 do artigo 40.º dos Estatutos, onde compareceram a Senhora Presidente, Alzira Trindade Pires Evaristo, o Vice-Presidente, Armando Manuel Maria Vieira Luís, a Secretária, Judite do Rosário Felício Carrilho, a Tesoureira, Maria Clara Candeias Simas Evaristo e o Vogal José Júlio Frasco Oliveira.

Esteve também presente a Diretora de Serviços, Mónica Pascoal.

**Ordem de Trabalhos:**

1. Aprovação da ata da reunião anterior;
  2. Análise financeira;
  3. Outros assuntos;
  4. Diário Mensal de Caixa Interno: março de 2022.
1. A ata da reunião ordinária do órgão de administração de 29 de março de 2022 foi lida e aprovada por unanimidade com cinco votos.

**2. Análise Financeira:**

- a) **Conta à Ordem** – A conta à ordem da Instituição, nesta data, tem um saldo de 80.961,26 euros;

**Conta a Prazo** – Há um total a prazo de 45.000,00€.

- b) **Empréstimo** – Do empréstimo de 250.000,00€, contratado em 26/04/2017, foi paga a 59.ª prestação, em 05/04/2021, no valor de 2.430,29€. Falta amortizar 133.317,66€;

ABUSO

- c) **Encargos Financeiros** – A Instituição não tem dívidas a fornecedores, nem aos trabalhadores;

### 3. **Outros Assuntos:**

- a) **Nova Orientação 01/2011 de 13-09-2021 atualizada e 28-04-2022:** A nova orientação leva à alteração do plano de contingência, mantendo-se obrigatório, por parte dos colaboradores da instituição, o uso de máscara FFP2 ou cirúrgica.
- b) **Nova Orientação 003/2022 de 15-03-2022 atualizada e 28-04-2022:** A nova atualização em adequação das medidas de saúde pública aconselha o uso de máscara e acaba com os isolamentos profiláticos.
- c) **Candidatura PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – aprovada 03-01-2022:** é um programa de aplicação nacional, com um período de execução até 2026, que vai implementar um conjunto de reformas e investimentos destinados a repor o crescimento económico sustentado, após a pandemia, reforçando o objetivo de convergência com a Europa ao longo da próxima década. O CST assinou o termo de aceitação, seguindo-se os pedidos de orçamento para aquisição duma viatura elétrica.
- d) **Dia da Mãe – utentes e filhos:** será comemorado o Dia da Mãe, tal como aconteceu com o Dia do Pai, juntando mães e filhos para um lanche convívio.
- e) **Passeio a Fátima – 27-05-2022:** o passeio encontra-se dependente do aval da Sra. Presidente da Câmara, uma vez que foi pedido o autocarro do Município.
- f) **Lançamento livro professor 05-06-2022:** o CST irá oferecer todo o serviço de logística (execução de prospectos, convites e confeção de beberete). A parte financeira será suportada pelo professor Manuel Vences Cordeiro.
- g) **Festas de São Pedro – 24-06-2022:** Após dois anos de paragem, o CST voltará a realizar as Festas de S. Pedro dia 24 de junho.

*Ata 32*

- h) Obras secretaria:** é necessária a execução de obras na secretaria, de forma a acabar com o bolor presente na mesma e que muito afeta quem ali trabalha. Com o mesmo objetivo será realizada a manutenção do ar condicionado.
- i) Desperdícios de hortícolas:** de forma a mitigar algum tipo de mal-entendido em relação aos desperdícios de hortícolas (evitar irem para o lixo), sugeriu-se uma “espécie” de concurso interno sendo que quem estiver interessado nos mesmos deve enviar uma carta fechada com proposta para o CST.
- j) Acordos de cooperação – reserva de vagas- reunião de 04-05-2022 às 11h00:** na reunião, a decorrer na sede da Segurança Social em Portalegre, deve comparecer um membro da direção e a direção técnica da instituição.
- k) CNISS:** o sindicato esteve na instituição com o intuito de marcar um plenário, voltando na próxima segunda-feira, de forma a serem tiradas algumas dúvidas em relação a horários.
- l) Processo disciplinar:** Foi deliberada, por unanimidade, a abertura de processo disciplinar contra a trabalhadora Vanda Sofia Angelino, sendo nomeado como instrutor do processo o Dr. Nuno Figueiredo.

#### **4. Outros assuntos Diário Mensal de Caixa Interno: março de 2022**

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO		
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA		
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 31 DE MARÇO DE 2022		
29 de abril de 2022		
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	45 000,00 €	
MOVIMENTO NO FINAL DE MARÇO/2022	RECEITA	DESPESA
Comparticipação dos utentes em Centro de Dia	962,07 €	
Comparticipação dos utentes em Apoio domiciliário	3 380,84 €	
Complemento para vagas reservadas em ERPI	1 195,12 €	
Comparticipação dos utentes em ERPI	30 321,42 €	

# ACTAS

Folha 33

*Ata*

Acordo Seg. Social em Centro de Dia - 16 utentes	903,00 €
Acordo Seg. Social Apoio Domiciliário - 50 utentes	9 846,01 €
Acordo Seg. Social de ERPI - 47 utentes	20 941,79 €
Dinheiro de Utentes à nossa Guarda	419,83 €
Quotas de Sócios	566,50 €
Donativos	555,50 €
Deslocações a Consultas e Exames	160,00 €
Refeições escolares	397,40 €
Estorno Seguros Fidelidade	21,90 €
Valor de Medicamentos recebido dos Utentes	2 328,09 €
Valor de Fraldas recebido dos Utentes	576,41 €
Linde Oxigénio	20,00 €
Acompanhamento a consultas	55,25 €
<b>SOMA</b>	<b>72 651,13 €</b>

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO			
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA			
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-D 31 DE MARÇO DE 2022			
29 de abril de 2022			
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	45 000,00 €		
	DESPESA	SALDO 2020	
MOVIMENTO NO FINAL DE MARÇO/2022		Janeiro	4 697,57 €
Albiprint	101,04 €	Fevereiro	10 666,45 €
Água	450,35 €	Março	5 898,23 €
Alimentação	10 865,77 €	Abril	9 821,11 €
Animação	60,00 €	Maio	12 407,82 €
Amortização de Empréstimo	2 430,29 €	Junho	-21 118,56 €
Despesas Financeiras	7,00 €	Julho	-21 325,23 €
Combustível Auto	494,32 €	Agosto	6 075,66 €
Correio	153,20 €	Setembro	3 630,52 €
Devolução de Dinheiro a Utentes	543,31 €	Outubro	26 877,61 €
Diversos	231,43 €	Novembro	-21 038,21 €
Eletricidade	2 481,00 €	SALDO 2020	16 592,97 €
Farmácia	2 440,36 €		
Lixo Hospitalar	124,49 €	SALDO 2021	
Fundo de Compensação	170,40 €	Janeiro	-3 640,85 €
Higiene e Limpeza	2 277,51 €	Fevereiro	3 937,48 €
IRS	1 446,50 €	Março	2 219,85 €
Linde Oxigénio	95,33 €	Abril	10 508,13 €
Leasing Auto	455,90 €	Maio	2 765,55 €
Leasing Impressora	54,11 €	Junho	-10 405,12 €
Leasing Soft Gold	277,00 €	Julho	2 872,73 €
Gabinete de Enfermagem	775,73 €	Agosto	-1 115,50 €

# ACTAS

Material de Escritório	182,08 €	Setembro	-3 712,59 €
Manutenção e Reparação de Equipamento	937,58 €	Outubro	1 314,18 €
Megalentejo	1 247,71 €	Novembro	-29 314,17 €
Material de Desgaste Rápido	354,79 €	Dezembro	4 033,22 €
Pellets	848,70 €	SALDO 2021	-20 537,09 €
Publicações	33,60 €		
Equipamento	839,13 €	SALDO 2022	
Covid 19	168,00 €	Janeiro	8578,91
Manutenção e Reparação de Elevador	959,09 €	Fevereiro	7864,81
Ofertas de Natal	400,01 €	Março	-5434,63
Serviço de Contabilidade	326,00 €		
Serviço Médico	500,00 €		
Reconhecimento Representante Instituição	33,00 €		
Serviço Nutricionista	90,00 €		
Telecomunicações	158,80 €		
TSU	11 687,90 €		
Vencimentos	32 683,14 €		
Legalização Viatura	65,00 €		
Quotas Rede Antipobreza	50,00 €		
Zecafil	586,19 €		
DESPESA TOTAL DE JANEIRO/2022	78 085,76 €		
SALDO DE JANEIRO/2022			-5 434,63 €

O diário mensal de caixa interno foi aprovado pela Administração por unanimidade.

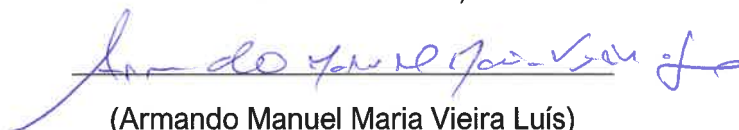
Por não haver mais assuntos a tratar, foi encerrada a reunião, eram dezassete horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que foi aprovada e vai ser assinada pelos membros da Administração.

A Presidente,



(Alzira Trindade Pires Evaristo)

O Vice-Presidente,



(Armando Manuel Maria Vieira Luís)

# ACTAS

Folha 35

*DEVASO*

A Secretária,

*Judite Carrilho*

(Judite do Rosário Felício Carrilho)

A Tesoureira,

*Maria Clara Candeias Simas Evaristo*

(Maria Clara Candeias Simas Evaristo)

O Vogal,

*Jose Julio Oliveira*

(José Júlio Frasco Oliveira)