

ACTAS
REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO
DO
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA
27/maio/2024

ATA N.º 06/2024

Ao vigésimo sétimo dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, pelas dezassete horas, na Sede do Centro Social de Tolosa, teve lugar a Reunião Ordinária da Administração, em cumprimento do n.º 2 do artigo 40.º dos Estatutos, onde compareceram a Senhora Presidente, Alzira Trindade Pires Evaristo, o Vice-Presidente Armando Manuel Maria Vieira Luís, a Secretária, Judite do Rosário Felício Carrilho, a Tesoureira, Maria Clara Candeias Simas Evaristo e o Vogal José Júlio Frasco Oliveira.

Esteve também presente a Diretora de Serviços, Mónica Pascoal.

Ordem de Trabalhos:

1. Análise financeira;
2. Outros assuntos;
3. Diário Mensal de Caixa Interno: abril de 2024.

1) Análise Financeira:

- a) **Conta à Ordem** – A conta à ordem da Instituição, nesta data, tem um saldo de 145.110,52 euros;
- b) **Conta a Prazo** – Há um total a prazo de 100.000,00€.
- c) **Empréstimo** – Do empréstimo de 250.000,00€, contratado em 26/04/2017, foi paga a 85.ª prestação, em 05/05/2024, no valor de 2.592,02 €.
- d) **Encargos Financeiros** – A Instituição não tem dívidas a fornecedores, nem aos trabalhadores;

2) Outros Assuntos:

a. Recursos humanos:

- i. Admissão contrato de 6 meses – ajudante de cozinha – Dilza Braga – 01/06/2024;

ACTAS



- b. **Feira do Queijo:** foi feita a apresentação de contas do evento anteriormente referido, sendo o saldo positivo de 1050 euros;
- c. **Compra de ajudas técnicas:** vão ser adquiridos dois cadeirões, imobilizadores, grades de proteção e colchões de proteção de grades (material sempre em falta e essencial ao bem-estar do idoso);
- d. **Medidas de autoproteção:** 1457.55 euros;
- e. **Orçamento para Bastidor de rede:** (armário que alberga todo o material associado à rede local do edifício e ainda o equipamento destinado às comunicações com o exterior). O que se encontra no CST está muito sobrecarregado, sendo bastante urgente a colocação de um com maior capacidade. O orçamento é de 1616.82 euros. O mesmo foi aprovado pela administração;
- f. **Projeto de Arquitetura:** na sequência duma reunião, no dia 22/05/2024, com a Arquitecta Paula Proença da Segurança Social e a Arquitecta Rita Pereira, contratada pela instituição, foi acordado que esta última iria tentar contacto com o Engenheiro responsável pela obra, no sentido de lhe serem passadas as plantas digitais para mais facilmente serem executadas as alterações necessárias;
- g. **Projeto Q+ em Rede:** Processo de Gestão Organizacional e Estratégica – formação no dia 28/05/2024, das 14h.00m às 18h.00m, com a participação da Diretora Técnica, Gestora da Qualidade e membros do Órgão de Administração;
- h. **Festa de S. Pedro:** foi apresentado e aprovado o cartaz em causa;
- i. **Alterações ao Regulamento Interno de ERPI** – após leitura das alterações feitas ao regulamento interno de ERPI, foi deliberado enviar o mesmo aos serviços da Segurança Social.
- j. **Admissões de utentes:**

a) **ERPI:**

- Saída: 30/05/2024 - Vitória de Ascensão Serra Silva – cama de emergência – foi para outra instituição;

ACTAS

- Saída: 30/04/2024 – Maria Francisca Deniz – óbito (cama com acordo);
- Saída: 13/05/2024 – Maria José de Jesus – óbito (cama com acordo);
- Saída: 16/05/2024 – João Calado Carrilho – óbito (cama com acordo);
- Entrada: 20/05/2024 – Maria Filipe Paulo – cama particular;
- Entrada: 24/05/2024 – Álvaro Joaquim Dias Ramos – cama particular;
- Entrada: 09/05/2024 – João Maria Dias Ramos – cama com acordo;
- Entrada: 10/05/2024 – Mariana de Lurdes Simões dos Santos – cama de emergência;

b) CD:

- Saída: 08/05/2024 – João Maria Dias Ramos – admitido em ERPI (cama com acordo);
- Saída: 09/05/2024 – Mariana de Lurdes Simões dos Santos – admitida em ERPI (cama de emergência);
- Saída: 08/05/2024 – Vitória Nunes Ventura Costa;

SAD:

Sem alterações;

4. Diário Mensal de Interno: abril de 2024

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO	
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA	
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 30 DE ABRIL DE 2024	
29 de maio de 2024	
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	72 500,00 €
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 30 de ABRIL DE 2024	
RECEITA	
Comparticipação dos utentes em Centro de Dia	2 669,70 €
Comparticipação dos utentes em Apoio domiciliário	5 046,89 €
Comparticipação dos utentes em ERPI	40 713,11 €
Acordo Seg. Social em ERPI/CD/SAD	41 980,87 €

ACTAS

Dinheiro de Utentes à nossa Guarda	475,69 €
Quotas de Sócios	523,00 €
Donativos	1 300,00 €
Deslocações a Consultas e Exames	200,00 €
Valor de Medicamentos recebido dos Utentes	2 186,72 €
Valor de Fraldas recebido dos Utentes	1 110,47 €
Refeições Escolares	337,53 €
Cuidados de Imagem	120,00 €
Reembolso de IRS	21,61 €
Acompanhamento a consultas	65,16 €
Acerto de vencimento	50,41 €
Vencimento de depósito a prazo	10 000,00 €
SOMA	106 801,16 €

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO			
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA			
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 30 de ABRIL 2024			
29 de maio de 2024			
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	72 500,00 €		
	DESPESA	SALDO 2022	
MOVIMENTO NO FINAL DE ABRIL/2024		Janeiro	8 578,91 €
		Fevereiro	7 864,81 €
Água	856,72 €	Março	-5 434,63 €
Alimentação	11 885,23 €	Abril	-4 292,99 €
Amortização de Empréstimo CGD	996,91 €	Maio	1 703,72 €
Amortização de Empréstimo	2 590,22 €	Junho	-8 179,16 €
Despesas Financeiras	8,00 €	Julho	-14 667,59 €
Combustível Auto	273,64 €	Agosto	-5 168,46 €
Albiprint	60,27 €	Setembro	-3 563,51 €
Devolução de Dinheiro a Utentes	500,77 €	Outubro	1 875,10 €
Diversos	147,15 €	Novembro	-3 311,49 €
Eletricidade	5 013,08 €	Dezembro	22 502,64 €
Farmácia	2 852,45 €	SALDO 2022	-2 092,65 €
Fraldas	757,67 €	SALDO 2023	
Manutenção e reparação de elevador	967,42 €	Janeiro	-365,65 €
Higiene e Limpeza	2 979,08 €	Fevereiro	-12 638,10 €
Linde Oxigénio	92,25 €	Março	18 317,32 €
TSU	14 130,56 €	Abril	-26 099,26 €
Telecomunicações	233,94 €	Maio	9 645,90 €
Leasing Impressora	54,11 €	Junho	-3 653,52 €
Publicações	16,00 €	Julho	-16 876,05 €
Gabinete de Enfermagem	560,22 €	Agosto	-11 024,15 €
IRS	1 372,90 €	Setembro	23 299,97 €
Manutenção e reparação de edifício	478,52 €	Outubro	7 711,02 €

ACTAS

Vencimentos	40 875,36 €	Novembro	-15 077,30 €
Serviço médico	1 000,00 €	Dezembro	19 929,50 €
Nutricionista	90,00 €	SALDO 2023	-6 830,32 €
Serviço de Contabilidade	350,00 €	SALDO 2024	
Material de escritório	299,80 €	Janeiro	11 237,51 €
Equipamento	298,08 €	Fevereiro	3 344,56 €
Fardas	1 044,52 €	Março	14 908,26 €
Pellets	1 144,80 €	Abril	12 425,01 €
Correio	10,55 €		
Animação	17,10 €		
Cuidados Imagem	98,00 €		
Ozenergia	1 577,32 €		
Caixas Refeições	234,54 €		
Material de desgaste rápido	508,97 €		
DESPESA TOTAL DE ABRIL/2024	94 376,15 €		
SALDO DE ABRIL/2024		12 425,01 €	

O diário mensal de caixa interno foi aprovado pela Administração por unanimidade.

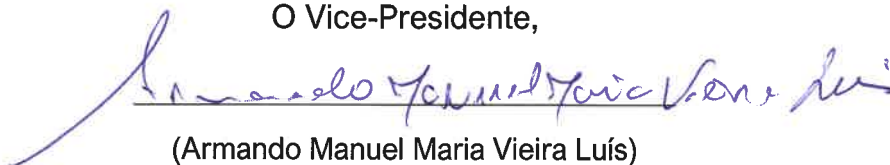
Por não haver mais assuntos a tratar, foi encerrada a Reunião, eram dezoito horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que foi aprovada e vai ser assinada pelos membros da Administração.

A Presidente,



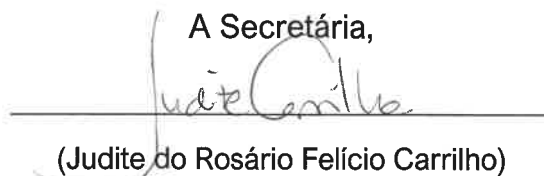
(Alzira Trindade Pires Evaristo)

O Vice-Presidente,



(Armando Manuel Maria Vieira Luís)

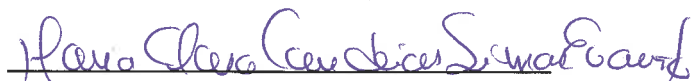
A Secretária,



(Judite do Rosário Felício Carrilho)

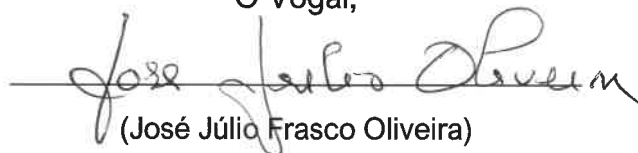


ACTAS
A Tesoureira,



(Maria Clara Candeias Simas Evaristo)

O Vogal,



(José Júlio Frasco Oliveira)