

# ACTAS

## REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO

DO

CENTRO SOCIAL DE TOLOSA

27/dezembro/2023

ATA N.º 12/2023

Ao vigésimo sétimo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, pelas dezassete horas, na Sede do Centro Social de Tolosa, teve lugar a Reunião Ordinária da Administração, em cumprimento do n.º 2 do artigo 40.º dos Estatutos, onde compareceram a Senhora Presidente, Alzira Trindade Pires Evaristo, o Vice-Presidente Armando Manuel Maria Vieira Luís, a Tesoureira, Maria Clara Candeias Simas Evaristo e o Vogal José Júlio Frasco Oliveira. Faltou a Secretária, Judite do Rosário Felício Carrilho.

Esteve também presente a Diretora de Serviços, Mónica Pascoal.

### Ordem de Trabalhos:

1. Análise financeira;
2. Outros assuntos;
3. Diário Mensal de Caixa Interno: novembro de 2023.

#### 1. Análise Financeira:

- a) Conta à Ordem – A conta à ordem da Instituição, nesta data, tem um saldo de 47.511,47 euros;
- b) Conta a Prazo – Há um total a prazo de 77.500,00€.
- c) Empréstimo – Do empréstimo de 250.000,00€, contratado em 26/04/2017, foi paga a 79.ª prestação, em 05/12/2023, no valor de 2.610,62€. Falta amortizar 93.008,98€;
- d) Encargos Financeiros – A Instituição não tem dívidas a fornecedores, nem aos trabalhadores;

#### 2. Outros Assuntos:

# ACTAS



- a) **Planos Individuais de Cuidados e Principais** – a diretora frequentou uma formação no dia 28/11/2023, para serem esclarecidas as mudanças e as dúvidas que a Portaria nº 349/2023 de 13 de novembro, veio introduzir. Esta veio trazer muitas alterações ao nível dos cuidados ao idoso e ao nível da animação. Evidencia uma relação mais estreita entre os utentes, os familiares e os colaboradores. Aparece igualmente de forma mais visível a figura do Gestor da Qualidade.
- b) **Animador sociocultural:** O João Paulo Borrego Felício, (o animador da nossa instituição), possui o curso de Educação Física, mas é essencial que detenha igualmente o de animador sociocultural. Por esse motivo já se inscreveu na formação online “Animador Sociocultural e Turístico”, que lhe dá acesso ao diploma da área em causa. Por iniciativa própria a nossa colaboradora Maria João Heitor decidiu frequentar o mesmo. Devido ao elevado custo, a administração aprovou, por maioria, o pagamento da inscrição, por considerar que a melhoria e o alargamento de conhecimentos são sempre positivos para os próprios e para a instituição, portanto, fazem toda a diferença;
- c) **Contrato NOS:** após várias tentativas para resolver e solucionar o problema da TV (a gestora, por incompetência não incluiu o pacote TV NOS no contrato inicial), foi solicitado a rescisão do mesmo. Foi feito posteriormente um novo contrato com a TV MEO. Aguarda-se a concretização dos trabalhos;
- d) **Reunião sectorial:** foi feita uma reunião com o setor da cozinha, da carrinha e economato, no sentido de melhorar algumas situações menos positivas e tentar uniformizar procedimentos. Deu-se oportunidade de emitirem opiniões e sugestões para melhorar os serviços e valorizar o que está bem.
- e) **Contratação de pessoal:**
- Renovação: Mércia Neto D’Apresentação Moreira – 01-12-2023 a 31-05-2024;
  - Renovação: Hemilsa Isabel de Bom Jesus Domingues – 16-12-2023 a 15-06-2024;
  - Contrato por tempo incerto: substituição de Soraia Maria Flores Pereira: Rafael Severino Barriguinha- 13-12-2023;
  - Contrato a termo (6 meses): Crislainy Gonçalves Semedo Fernandes: 04-12-2023 a 03-06-2024;
- f) **Concurso interno** – a instituição promoveu um concurso interno para o cargo de Encarregado de Serviços Domésticos. Até ao momento inscreveram-se para

# ACTAS

o cargo cinco colaboradores que correspondem aos critérios definidos e afixados em local próprio.

**g) Concurso externo** - Por imposição da Segurança Social e tendo em conta o número de utentes, a instituição lançou um concurso para a colocação dum enfermeiro(a) a tempo parcial.

**h) Admissões em ERPI:**

- Maria da Luz Correia -extra acordo em 15-12-2023;

**i) Saídas em ERPI:**

- Manuel da Rosa Felício – 05-12-2023;
- António Manuel Rebola (falecimento) – 26-12-2023;

**j) Saídas em CD:**

- Maria da Luz Correia - 14- 12-2023;

**k) Admissão para acordo em ERPI:**

- Teresa de Jesus da Rosa Ladeira Mourato – admissão em 05-05-2023;
- Maria José de Jesus - admissão em 15-05-2023;
- Maria Florinda Cardinho Fragueira Velez - admissão em 01-08-2023;
- Manuel da Graça Vinagre - admissão em 19-09-2023;

Após análise, a administração deliberou que entraria para acordo o senhor Manuel da Graça Vinagre. Foram avaliadas as condições sociofamiliares e económicas de todos os potenciais utentes à vaga de cama abrangida pelo acordo de cooperação, bem como o grau de dependência. Perante o empate de pontuação de dois potenciais utentes foram utilizados critérios de desempate definidos no regulamento interno de funcionamento da resposta social de ERPI, ao que o Sr. Manuel da Graça Vinagre teve maior pontuação pelo o facto de ser sócio da instituição.

**l) Cartão de Débito:** na Caixa Geral de Depósitos, a partir de janeiro, só é possível fazer pagamentos de serviços através dum cartão de débito. Neste momento é necessário cancelar o cartão que está em nome do anterior presidente da administração (Manuel Vences Cordeiro) e solicitar um novo em nome da atual presidente (Alzira Trindade Pires Evaristo).

**m) Nomeação de Gestor da Qualidade:** foi deliberado a nomeação para a função de Gestora da Qualidade do Centro Social de Tolosa, a colaboradora Susana Isabel Esteves Figueiredo Severino.

**n) Venda de carros da instituição:** com a aquisição da nova carrinha elétrica, a administração deliberou vender a carrinha Renault por se encontrar já em estado

# ACTAS

avanzado de degradação. Deliberou igualmente a venda do carro que tinha sido oferecido à instituição porque este está permanentemente na oficina com diversos problemas, o que implica um encargo financeiro muito pesado.

## **Marca e matrículas:**

- Renault Kangoo 97-40-RQ
- Volkswagen Sharan 69-98-RZ

### **3. Diário Mensal de Caixa Interno: novembro de 2023**

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO	
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA	
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 30 DE NOVEMBRO DE 2023	
27 de dezembro de 2023	
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	77 500,00 €
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 30 de NOVEMBRO DE 2023	
	RECEITA
Comparticipação dos utentes em Centro de Dia	2 782,61 €
Comparticipação dos utentes em Apoio domiciliário	4 508,91 €
Comparticipação dos utentes em ERPI	39 772,96 €
Acordo Seg. Social em ERPI/CD/SAD	38 127,04 €
Dinheiro de Utentes à nossa Guarda	448,75 €
Quotas de Sócios	406,50 €
Linde Saúde	30,00 €
Donativos	1 589,20 €
Deslocações a Consultas e Exames	380,00 €
Valor de Medicamentos recebido dos Utentes	2 755,20 €
Valor de Fraldas recebido dos Utentes	1 163,85 €
Acompanhamento a consultas	80,73 €
Cuidados de imagem	56,00 €
Reembolso de IRS	4 385,82 €
SOMA	96 487,57 €

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 30 de Novembro 2023

# ACTAS

27 de dezembro de 2023

27 de dezembro de 2023			
TOTAL DE CONTAS A PRAZO		77 500,00 €	
	DESPESA	SALDO 2021	
MOVIMENTO NO FINAL DE NOVEMBRO/2023		Janeiro	-3 640,85 €
		Fevereiro	3 937,48 €
Água	813,02 €	Março	2 219,85 €
Alimentação	11 085,21 €	Abril	10 508,13 €
CTT	123,90 €	Maio	2 765,55 €
Amortização de Empréstimo	2 610,14 €	Junho	-10 405,12 €
Despesas Financeiras	8,00 €	Julho	2 872,73 €
Combustível Auto	516,11 €	Agosto	-1 115,50 €
Amortização de Empréstimo CGD	1 015,40 €	Setembro	-3 712,59 €
Devolução de Dinheiro a Utentes	523,67 €	Outubro	1 314,18 €
Diversos	82,60 €	Novembro	-29 314,17 €
Eletricidade	1 160,77 €	Dezembro	4 033,22 €
Farmácia	2 501,42 €	SALDO 2021	-20 537,09 €
Fraldas	225,73 €	SALDO 2022	
Equipamento	139,98 €	Janeiro	8 578,91 €
Higiene e Limpeza	2 533,37 €	Fevereiro	7 864,81 €
IRS	2 514,31 €	Março	-5 434,63 €
TSU	14 143,81 €	Abril	-4 292,99 €
Pellets	763,20 €	Maio	1 703,72 €
Leasing Impressora	54,11 €	Junho	-8 179,16 €
Cuidados de imagem	156,00 €	Julho	-14 667,59 €
Gabinete de Enfermagem	385,09 €	Agosto	-5 168,46 €
Albiprint	62,48 €	Setembro	-3 563,51 €
Oz energia	1 221,24 €	Outubro	1 875,10 €
Telecomunicações	237,62 €	Novembro	-3 311,49 €
Linde Oxigénio	92,25 €	Dezembro	22 502,64 €
Nutricionista	90,00 €	SALDO 2022	-2 092,65 €
Publicações	36,80 €	SALDO 2023	
Serviço de Contabilidade	332,10 €	Janeiro	-365,65 €
Serviço médico	1 000,00 €	Fevereiro	-12 638,10 €
Vencimentos	61 937,59 €	Março	18 317,32 €
Seguro acidentes de trabalho	1 794,65 €	Abril	-26 099,26 €
Segurança no trabalho	25,00 €	Maio	9 645,90 €
Manutenção e reparação do elevador	730,07 €	Junho	-3 653,52 €
IVA	38,73 €	Julho	-16 876,05 €
Material de desgaste rápido	71,73 €	Agosto	-11 024,15 €
Formação	545,00 €	Setembro	23 299,97 €
Pagamento de penhoras	32,61 €	Outubro	7 711,02 €
Inspeção de viatura	34,19 €	Novembro	-15 077,30 €
Animação	256,97 €	Dezembro	
Combustível de aquecimento	1 670,00 €		

**ACTAS**

AUSTO

DESPESA TOTAL DE NOVEMBRO/2023	111 564,87 €		
SALDO DE NOVEMBRO/2023		-15 077,30 €	

O diário mensal de caixa interno foi aprovado pela Administração por unanimidade.

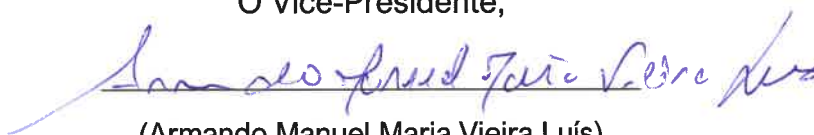
Por não haver mais assuntos a tratar, foi encerrada a Reunião, eram dezassete horas, da qual se lavrou a presente ata, que foi aprovada e vai ser assinada pelos membros da Administração.

A Presidente,



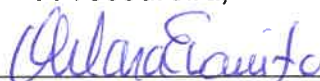
(Alzira Trindade Pires Evaristo)

O Vice-Presidente,



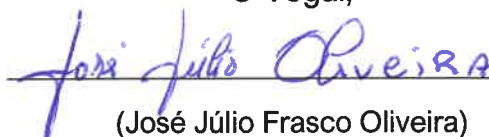
(Armando Manuel Maria Vieira Luís)

A Tesoureira,



(Maria Clara Candeias Simas Evaristo)

O Vogal,



(José Júlio Frasco Oliveira)