

ACTAS
REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO
DO
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA
25/setembro/2024

ATA N.º 10/2024

Ao vigésimo quinto dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, pelas dezassete horas, na Sede do Centro Social de Tolosa, teve lugar a Reunião Ordinária da Administração, em cumprimento do n.º 2 do artigo 40.º dos Estatutos, onde compareceram a Senhora Presidente, Alzira Trindade Pires Evaristo, o Vice-Presidente, Armando Manuel Maria Vieira Luís, a Secretária, Judite do Rosário Felício Carrilho, e a Tesoureira, Maria Clara Candeias Simas Evaristo. Faltou o Vogal José Júlio Frasco Oliveira.

Esteve também presente a Diretora de Serviços, Mónica Pascoal.

Ordem de Trabalhos:

1. Análise financeira;
2. Outros assuntos;
3. Diário Mensal de Caixa Interno: agosto de 2024.

1) Análise Financeira:

- a) **Conta à Ordem** – A conta à ordem da Instituição, nesta data, tem um saldo de 120.588,46 euros;
- b) **Conta a Prazo** – Há um total a prazo de 102.500,00€;
- c) **Empréstimo** – Do empréstimo de 250.000,00€, contratado em 26/04/2017, foi paga a 88.ª prestação, em 05/09/2024, no valor de 2.564,93€. Falta amortizar 74.110,09€;
- d) **Encargos Financeiros** – A Instituição não tem dívidas a fornecedores, nem aos trabalhadores.

2) Outros Assuntos:

a. Recursos humanos:

- i. Baixa: Maria de Lurdes Vinagre;

ACTAS

- ii. Baixa: Maria Leonor Serra;
- iii. Baixa: Beatriz Silva;
- iv. Baixa: Rosa Januário;
- v. Baixa: Célia Maria Bandarrinha de Carvalho;
- vi. Baixa: Teresa Nunes.

b. Carta de despedimento:

- i. **Cláudia Grácio:** denuncia contrato de trabalho sem termo com aviso prévio – com efeitos a partir do dia 10-11-2024;
- ii. **Dora Ramos:** denuncia contrato de trabalho sem termo sem aviso prévio – com efeitos a partir do dia 25-09-2024.

c. **Despedimento:** caducidade do contrato de trabalho a termo certo – fim de contrato a 07-10-2024 – Verónica Alexandre.

d. Renovação de contrato:

- i. **Mariana Santos** – contrato a termo certo 6 meses – 15-10-2024;
- ii. **Ana Batista** – contrato a termo certo 6 meses – 01-09-2024;
- iii. **Hemilsa** – contrato a termo certo 6 meses – 16-06-2024;
- iv. **Mércia** – contrato a termo certo 6 meses – 01-06-2024
- v. **Cláudia António** – (acaba em fevereiro 2025).

e. **Na sequência do pedido do Centro Social de Tolosa à ANPC** – para inspeção regular de segurança contra incêndio, a mesma ficou agendada para o dia 07 de outubro.

f. Contratação de pessoal:

- i. **Nutricionista;**
- ii. **Psicomotrista;**
- iii. **Enfermeiro(a).**

ACTAS



g. Compra de máquina fotográfica e coluna de som para animação.

h. Proposta elevador:

i. Ascensores do Oeste – proposta anterior;

ii. Otis elevadores – sem resposta desde 11 de Setembro.

i. Retroativos a partir de setembro: acerto a 22 colaboradores – retroativos de janeiro a junho 2024.

j. Admissões de utentes:

i. ERPI:

- Entrada – 15-09-2024 – Maria José Ramalhete – extra acordo;
- Entrada – 04-09-2024 – João Pires Correia – extra acordo;

k. Reorganização da equipa de SAD:

l. Reorganização de secretaria – horário de atendimento ao público só de manhã (de segunda a quinta-feira) a partir de dia 1 de outubro. Nas sextas-feiras a secretaria estará aberta no período da tarde.

m. Reorganização cozinha: contratar cozinheira ou ajudante de cozinha. Foi feita uma proposta às ajudantes de cozinha Dilza Braga e Luísa Trindade no sentido da conversão do contrato de trabalho para categoria profissional de cozinheira. Ambas recusaram.

n. Reorganização do gabinete economato – por uma questão de aproveitamento de espaços e recursos, a colaboradora Ana Mateus, muda-se para a parte da frente da secretaria.

o. Intervenção precoce – esta equipa passa a vir nas terças e quintas-feiras no período da tarde, às nossas instalações (sala snoezelen), com duas crianças da sala do pré-escolar de Tolosa.

p. Formação RVCC processo qualifica – esta formação será frequentada por doze colaboradores (Gilda Saboeiro, Assunção Caldeira, Ana Margarida, Filomena Tomás, Marta Vinagre, Maria João Barrento, Cláudia Grácio, Susana Mota, Sandra Gouveia, Dilza Braga). Neste dia 25-09-

ACTAS

2024 iniciaram 10 colaboradores, ficando com data a marcar os restantes dois (Américo Costa e Manuela Cardoso).

3. Diário Mensal Interno: agosto de 2024

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO	
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA	
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 31 DE AGOSTO DE 2024	
26 de setembro de 2024	
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	102 500,00 €
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 31 de AGOSTO DE 2024	
	RECEITA
Comparticipação dos utentes em Centro de Dia	3 817,02 €
Comparticipação dos utentes em Apoio domiciliário	6 082,66 €
Comparticipação dos utentes em ERPI	39 538,28 €
Acordo Seg. Social em ERPI/CD/SAD	44 256,71 €
Dinheiro de Uteses à nossa Guarda	475,69 €
Quotas de Sócios	180,00 €
Donativos	1 010,50 €
Deslocações a Consultas e Exames	260,00 €
Valor de Medicamentos recebido dos Uteses	2 881,07 €
Valor de Fraldas recebido dos Uteses	1 289,19 €
Cuidados de imagem	216,00 €
Acompanhamento a consultas	46,00 €
Vencimento de depósito a prazo	
Juros de depósito	
SOMA	100 053,12 €

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO			
CENTRO SOCIAL DE TOLOSA			
MOVIMENTO FINANCEIRO MENSAL-R 31 de AGOSTO 2024			
26 de setembro de 2024			
TOTAL DE CONTAS A PRAZO	102 500,00 €		
	DESPESA	SALDO 2022	
MOVIMENTO NO FINAL DE JULHO/2024		Janeiro	8 578,91 €
		Fevereiro	7 864,81 €
Água	730,12 €	Março	-5 434,63 €
Alimentação	11 491,48 €	Abril	-4 292,99 €
Amortização de Empréstimo CGD	982,13 €	Maior	1 703,72 €
Amortização de Empréstimo	2 569,19 €	Junho	-8 179,16 €
Despesas Financeiras	8,00 €	Julho	-14 667,59 €
Combustível Auto	272,40 €	Agosto	-5 168,46 €



ACTAS

Albiprint	78,29 €	Setembro	-3 563,51 €
Devolução de Dinheiro a Utentes	522,39 €	Outubro	1 875,10 €
Diversos	94,54 €	Novembro	-3 311,49 €
Eletricidade	1 800,75 €	Dezembro	22 502,64 €
Farmácia	2 596,30 €	SALDO 2022	-2 092,65 €
Fraldas	1 392,33 €	SALDO 2023	
Cuidados Imagem	63,00 €	Janeiro	-365,65 €
Higiene e Limpeza	2 903,45 €	Fevereiro	-12 638,10 €
Linde Oxigénio	95,33 €	Março	18 317,32 €
TSU	19 607,20 €	Abril	-26 099,26 €
Telecomunicações	232,56 €	Maio	9 645,90 €
Leasing Impressora	54,11 €	Junho	-3 653,52 €
Publicações	14,50 €	Julho	-16 876,05 €
Gabinete de Enfermagem	514,06 €	Agosto	-11 024,15 €
IRS	2 889,00 €	Setembro	23 299,97 €
Manutenção e reparação de edifício	46,20 €	Outubro	7 711,02 €
Vencimentos	46 824,18 €	Novembro	-15 077,30 €
Serviço médico	1 000,00 €	Dezembro	19 929,50 €
Nutricionista	90,00 €	SALDO 2023	-6 830,32 €
Serviço de Contabilidade	350,00 €	SALDO 2024	
Seguro acidentes trabalho	1 794,65 €	Janeiro	11 237,51 €
Equipamento	2 373,99 €	Fevereiro	3 344,56 €
IVA	129,69 €	Março	14 908,26 €
Pellets	381,60 €	Abril	12 425,01 €
Correio	11,85 €	Maio	-17 999,41 €
Megalentejo	1 109,46 €	Junho	-16 297,44 €
Formação	516,60 €	Julho	447,42 €
Material de desgaste rápido	413,26 €	Agosto	-6 144,69 €
Inspeção Regular contra incêndios	465,63 €		
Softgold	744,15 €		
Estorno por falecimento	449,94 €		
Manutenção e reparação de equipamento	585,48 €		
DESPESA TOTAL DE AGOSTO/2024	106 197,81 €		
SALDO DE AGOSTO/2024			-6 144,69 €

O diário mensal de caixa interno foi aprovado pela Administração por unanimidade.

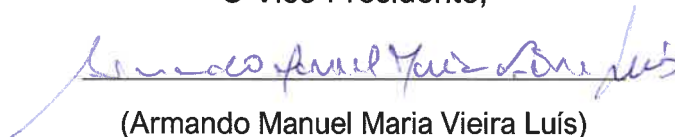
Por não haver mais assuntos a tratar, foi encerrada a Reunião, eram dezoito horas e quarenta e cinco minutos, da qual se lavrou a presente ata, que foi aprovada e vai ser assinada pelos membros da Administração.

ACTAS
A Presidente,



(Alzira Trindade Pires Evaristo)

O Vice-Presidente,



(Armando Manuel Maria Vieira Luís)

A Secretária,



(Judite do Rosário Felício Carrilho)

A Tesoureira,



(Maria Clara Candeias Simas Evaristo)